

## Inscription des fournisseurs du CN

### Introduction

En vue de pouvoir facturer des honoraires au CN, vous devez créer et gérer des comptes d'utilisateurs pour les membres de votre personnel dans l'application Fieldglass. Le présent document vous montre comment vous inscrire en tant que fournisseur du CN.

### Acceptation de l'invitation des fournisseurs dans Fieldglass

#### 1. Aperçu

L'administrateur de système Fieldglass est responsable de la gestion et de la configuration du système, ainsi que de la création et de la mise à jour des utilisateurs.

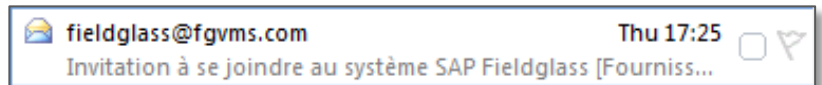
Dans cette section, vous verrez comment :

- Inscrire des fournisseurs dans Fieldglass

#### 2. Inscrire des fournisseurs dans Fieldglass

Une fois que l'administrateur du CN vous a ajouté comme nouvel administrateur de fournisseur dans Fieldglass, vous recevez un courriel d'invitation de fournisseur qui contient un lien vers la page d'inscription de Fieldglass.

Pour vous inscrire et créer votre compte d'administrateur de fournisseur dans Fieldglass :



1. Cliquez sur le lien fourni dans le courriel.

Vous serez dirigé vers le site Web d'inscription de Fieldglass.

2. À la page d'accueil, on vous demandera si vous voulez lier le CN à un compte existant dans Fieldglass.

Choisissez **Non** si vous ne possédez pas de compte dans Fieldglass.

Choisissez **Oui** si vous possédez déjà un compte dans Fieldglass et que vous souhaitez relier tous vos comptes.

3. Cliquez sur **Continuer**.



#### 3. Cliquez sur **Continuer**.

##### Bienvenue dans SAP Fieldglass

Vous avez été invité à utiliser le système SAP Fieldglass pour aider Canadian National Railway à automatiser la gestion de la main-d'œuvre occasionnelle et les programmes d'approvisionnement de services.

Afin de créer votre compte Fieldglass, vous devrez achever le processus d'inscription en tant que fournisseur. Nous allons vous guider au fil des étapes:

1. Entrez les informations sur votre société pour créer un compte Fieldglass. Si vous possédez déjà un compte, nous pouvons lier vos comptes.
2. Créez votre nom d'utilisateur Fieldglass et votre mot de passe.
3. Signez le contrat d'utilisateur final Fieldglass ou, si nécessaire, transférez le contrat à une autre personne qui le signera pour vous.
4. Achevez toute étape supplémentaire requise par Canadian National Railway.

Si vous avez besoin d'aide pour l'inscription, veuillez communiquer avec notre Service d'aide aux utilisateurs à l'adresse suivante:

fieldglasshelp@sap.com  
 États-Unis (appel gratuit) 1 866 467 4833  
 Europe, Moyen-Orient ou Afrique (appel gratuit) +44 (0) 800 169 1741 or  
 Asie ou le Pacifique (appel gratuit) +61 1800 395 912

2

Voulez-vous lier Canadian National Railway à un compte Fieldglass existant?

Oui  Non

Étant donné que vous ne possédez pas encore de compte SAP Fieldglass, nous allons vous aider à en créer un. Vous pourrez alors consulter et achever des transactions dans le système SAP Fieldglass. Pour créer votre compte, nous devons collecter certaines informations sur vous et votre société.

Annuler

3

Continuer

## Inscription des fournisseurs du CN

4. Entrez l'**Adresse**, la **Ville** et le **Pays** de votre entreprise.

Adresse de la société

4

Adresse 1

Adresse 2 (facultatif)

Ville

État/Province (facultatif)

Pays

Code postal (facultatif)

Numéro de téléphone (facultatif)

Numéro de télécopieur (facultatif)

5. Remplissez les champs **Nom d'utilisateur souhaité**, **Mot de passe**, **Entrer à nouveau le mot de passe**, **Question secrète**, **Réponse à la question secrète** et **Confirmer la réponse**.



**Nota** : Les champs **Question secrète** et **Réponse à la question secrète** sont utilisés si vous oubliez votre mot de passe et avez besoin de le réinitialiser.

6. Vérifiez tous les champs et corrigez toute saisie inexacte.

7. Cliquez sur **Suivant**.

Détails de sécurité

5

Nom d'utilisateur souhaité

Mot de passe

Entrer à nouveau le mot de passe

Question secrète

Réponse à la question secrète

Confirmer la réponse

Exigences pour le mot de passe :  
Comprend au moins 8 caractère(s).

Restrictions du mot de passe :  
Ne comprend pas username or email  
Ne comprend pas first or last name

[Annuler](#)

7 **Suivant**

## Inscription des fournisseurs du CN

8. À la page **Contrat d'utilisateur final**, lisez le **contrat d'utilisateur final**.

8 **Contractor Access Agreement**

This Contractor Access Agreement ("Agreement"), when signed or accepted (including electronic acceptance) by with offices between SAP Fieldglass and Contractor for the Service effective on the date signed by Contractor below ("Effective Date").

**1. Definitions.**

1.1 "Affiliate" of a party means any legal entity in which a party, during the term of the Agreement, directly or indirectly, hold or has the direct or indirect power to direct the management and policies of an entity, whether through ownership, contract, or legal entity which holds the foregoing ownership or management power

1.2 "Users" means Contractor's and its Affiliates' employees, agents, contractors, consultants, suppliers or other individuals

1.3 "Cloud Materials" mean any documents or materials related to the Service provided or produced by or with SAP Fieldglass derivative works thereto.

1.4 "Confidential Information" means, with respect to Contractor, Contractor's information entered into the Service (also referred to as Fieldglass: (a) the Service, the Cloud Materials, and any improvements of the Service; (b) computer software (both object code and source code), processes, designs, and program interfaces embodied in or relating to the Service and Cloud Materials; and (d) all system security information. In addition to the foregoing, Confidential Information of either SAP Fieldglass or Contractor (the party disclosing information to the other) includes information that the Disclosing Party protects against unrestricted disclosure to others designated as confidential at the time of disclosure; and (b) information that is confidential given the nature of the information and the circumstances surrounding its disclosure.

1.5 "SAP Fieldglass" means the party entering this Agreement with Contractor as identified in Section 9.2.

1.6 "Joint Customer(s)" means a third party authorized by SAP Fieldglass which has invited Contractor to use the Service to perform certain labor from Contractor through the Service.

1.7 "Restricted Information" means (a) government identification numbers or financial account numbers associated with individual Contractor's license numbers, or personal credit card numbers); (b) bank account information, (c) medical records or health care information, (d) information under the International Traffic in Arms Regulations; and (e) without the express prior written consent of SAP Fieldglass, technical information of national security or export purposes (other than such non-classified data controlled under U.S. EAR99, ECCN or equivalent).

<

9  J'ai lu et je comprends les informations ci-dessus et j'accepte les conditions générales ci-dessus au nom de Double M Inc.

9. Cochez la case pour valider votre acceptation du **contrat d'utilisateur final**.

10. Entrez votre nom dans la case selon la notation **/Votre nom/**. Cette saisie est considérée comme votre signature attestant votre acceptation du contrat.

11. Si vous êtes la personne appropriée devant signer le contrat, cliquez sur **Accepter et continuer**. Si vous n'êtes pas la personne appropriée, cochez la case **Je ne suis pas la bonne personne**.

### DÉCLARATION

Ce contrat ne sera pas « signé » de la même façon qu'un document imprimé traditionnel. Pour indiquer qu'il accepte les conditions du contrat, le signataire doit entrer son prénom et son nom entre deux barres obliques (/) (/prénom nom/). SAP Fieldglass considérera que cette entrée fait office de signature.

Le soussigné déclare être dûment autorisé à exécuter ce formulaire au nom de l'entité au contrat et reconnaît s'engager par contrat en exécutant ce processus de signature électronique, qui sera considéré comme une signature juridiquement valable.

10

Entrez votre nom dans le format suivant: /Marc Mackay/

Cette signature est légalement reconnue.

[Annuler](#)

[Je ne suis pas la bonne personne.](#)

[Refuser](#)

11

[Accepter et continuer](#)